



БЕОГРАДЧВОР

**ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ
ЖЕЛЕЗНИЧКОГ ЧВОРА
БЕОГРАД д.о.о.**

11040 Београд, Савски венац, С. Филиповића 45

Телефони: 2648-431 и 3690-483; Факс: 3690-489; Е-mail: beocvor@beogradcvor.rs;
Текући рачун: 160-217405-89; Матични број: 07012446; ПИБ: 101511496; Поштански фах:378

Број: ЈН/23-7
Датум: 27.04.2018. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА
ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**РАДОВИ НА МАШИНСКИМ (ТЕРМОТЕХНИЧКИМ) ИНСТАЛАЦИЈАМА
ЗА ГРЕЈАЊЕ И ВЕНТИЛАЦИЈУ У ЖЕЛЕЗНИЧКОЈ СТАНИЦИ
БЕОГРАД ЦЕНТАР - ПРОКОП**

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 7/2018

Београд, април 2018. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 7/2018, деловодни број ЈН/21-7 од 16.04.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности деловодни број ЈН/22-7 од 16.04.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – радови на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар – Прокоп, набавка број 7/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	2
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III	ТЕХНИЧКИ ОПИС, КВАЛИТЕТ И РОК ЗА ЗАВРШЕТАК РАДОВА	3
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	5
V	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	8
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	9
VII	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	17
VIII	МОДЕЛ УГОВОРА	30
IX	ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ И СПЕЦИФИКАЦИЈЕ	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., Београд

Адреса: Стјепана Филиповића бр. 45

ПИБ: 101511496

Матични број: 07012446

Интернет страница наручиоца: www.beogradcvor.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп.

3. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи као набавка мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке. Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца www.beogradcvor.rs.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Служба за контакт

Служба за техничке послове Предузећа за изградњу железничког чвора Београд д.о.о. - имејл: beocvor@beogradcvor.rs радним даном од 08.⁰⁰ до 16.⁰⁰ часова.

6. Рок у којем ће Наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року до 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке бр. 7/2018 је набавка радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп.

ОРН: - 45350000 – машинске инсталације.

2. Партије:

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

III ТЕХНИЧКИ ОПИС, КВАЛИТЕТ И РОК ЗА ЗАВРШЕТАК РАДОВА

Предмет јавне набавке бр. 7/2018 су радови на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп, према спецификацији Образац 2 - Образац структуре цена и захтеваним Техничким условима, из поглавља IX конкурсне документације.

1. Технички опис радова

У складу са пословима измештања укупног путничког железничког саобраћаја са простора старе железничке станице Београд (са простора Савског амфитеатра) на локацију будуће главне железничке станице Београд Центар – Прокоп, у прелазном периоду, а до изградње свих пројектованих станичних капацитета, неопходно је обезбедити минималне услове за пријем и отпрему путника, као и пружање основних станичних сервиса.

У складу са тим простор привременог станичног вестибила постаје централни станични садржај у оквиру којег је неопходно обезбедити одговарајуће услове за боравак путника у чекаоници (обављање благајничких послова, јавни тоалет, кафе са пратећим садржајима, смештај службе амбуланте и полиције и др.).

Укупан простор привременог станичног вестибила има око 500 м² и дефинисан је из неколико целина, у оквиру наведених садржаја и функција.

У оквиру програма фазне изградње, током периода извођења радова, привремени станични вестибил је изграђен и пуштен у експлоатацију 2000. године. У оквиру радова током Фазе I, који су реализовани 2015. године, део простора је саниран и делимично опремљен са

телекомуникационим системима, а током 2017. године у оквиру инвестиционих активности на изградњи приступних саобраћајница, затворен је светларник и уклоњене степенице.

Затварањем старе станице Београд и преусмеравање полазака/долазака свих путничких возова на нову локацију у станицу Београд Центар – Прокоп, неопходно је створити услове за пријем, отпрему и сервисирање значајно већег броја путника, уз повећање обима железничких послова. Такође, неопходно је обезбедити адекватне услове за боравак путника и рад железничког особља на овом простору у прелазном периоду.

Привремени станични вестибил је према Главном пројекту из 1996. године био пројектован као простор у оквиру којег се налази централни станични тоалет, уз пратеће станичне садржаје и као такав је обухватио и машинске инсталације за грејање и вентилацију истог, који су били смештени у делу техничких просторија непосредно испод привременог станичног вестибила.

Након скоро две деценије од изградње и инсталирања, током периода делимичне експлоатације, без одговарајућег одржавања и поправке, машинске инсталације грејања и вентилације су углавном биле ван функције и неупотребљиве.

У складу са наведеним потребама утврђено је стање и функционални потенцијали и предложене потребне активности на поправци, адаптацији и доградњи машинских инсталација на простору привременог вестибила, што је садржано у Извештају о техничком прегледу машинске инсталације у подстаници за привремени перонски вестибил и санитарни чвор, који је сачињен 08.02.2018. године. Преглед је обухватио инсталације: котлао, пумпе, цевоводе и арматуру, а посебан извешај је обухватио клима коморе и канале.

Након обиласка подстанице и увидом на лицу места, установљено је да:

- као извор топлотне енергије користи се електро котлао капацитета $q=120 \text{ kW}$, производ фабрике „Енергетра“ Краљево;
- за ширење воде у систему уграђен је затворени експанциони суд $V=125 \text{ l}$, производ фабрике „Подвис“ Књажевац;
- за омекшавање воде уграђен је јонски омекшивач „Јанко Лисјак“ $V=0,5-1 \text{ m}^3/\text{h}$, који је прикључен на спољни вод водовода из зграде Енергопројекта;
- за циркулацију воде у систему уграђене су пумпе „Север“ Суботица и то:
 - централне пумпе: тип RS 50-T
 - за клима коморе: тип RS 40-T заједничка пумпа
RS 40-T систем K36
RS 25/60V систем K37
 - за радијаторе: тип RS 25/60V радијатори.

Прегледом инсталације установљено је следеће:

- електро котлао је прегорео и неопходно га је заменити;
- затворена експанциона посуда не ради, јер је пукла мембрана за ваздух, па је потребна замена суда, као изамена припадајућег вентила сигурности;
- омекшивач воде не ради, јер нема јонску масу, а и водоводни прикључак замрзава негде на траси, па је потребно довести нови водоводни вод из објекта који не замрзава или постојећи заштитити од смрзавања;
- циркулационе пумпе у целом систему нису у функцији и није их могуће сервисирати, пошто фабрика „Север“ Суботица не постоји. Зато је потребно извршити њихову замену одговарајућим;
- такође, фабрика која је произвела електро котлао више не прави исти, нити има резервне делове, па је потребно изабрати нови котлао истог и сличног капацитета неког другог произвођача котлова;

- укупни инталисани капацитет подстанице износи $q=84940W$, а резерва износи $q=35060W$ и за тај капацитет на сабирнику и разделнику, има резерве.

Сва остала опрема са водене стране је у употребљивом стању.

Стање цевовода и арматуре испод изолације није било могуће установити.

У вези са дефектажом постојећих клима комора на објекту железничке станице Београд Центар, установљено је да су клима коморе у добром стању и да су сви елементи клима комора функционални.

Како би клима коморе биле доведене у радно стање, потребно је да се изврши следеће:

- замена дотрајалог ремења за погон вентилатора,
- замена вођица филтерских уложака,
- замена дотрајалих филтерских уложака, подешавање регулационих демпера,
- прање и чишћење свих секција клима комора.

У складу са реализованим пројектним решењем из 1996. године, које је изведено и које је у експлоатацији од 2000. године, укупан простор привременог станичног вестибила није био обухваћен машинским инсталацијама и подржан функцијом грејања и вентилације. Простор јавног тоалета, као и локали у низу су опремљени инсталацијама грејања и вентилацијом, док је слободан простор вестибила од око 250 m^2 пројектован без наведених инсталација и функције. Сходно предоченом, а уважавајући и чињеницу да ће слободан простор вестибила бити привремено пренамањен за чекаоницу, као и кафе, неопходно је обезбедити машинске инсталације за грејање истог, уз подршку топоводних калорифера.

2. Квалитет

Радови, који су предмет ове набавке, морају бити изведени у складу са Техничким условима из поглавља IX конкурсне документације.

3. Контрола квалитета-квалитативни пријем радова

Квалитативни пријем радова вршиће овлашћени представник Наручиоца.

4. Гаранције

Гарација за изведене радове мора трајати најмање 24 месеца од дана завршетка радова.

5. Рок за завршетак радова

Рок завршетка радова не може бити дужи од 45 календарских дана од дана увођења у посао.

6. Место извођења радова

Радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију изводе се у железничкој станици Београд Центар - Прокоп.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76 И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели и то:

Р. бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 6. у поглављу VII ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4 ЗЈН);	
4	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели и то:

Р. бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	ИЗЈАВА (Образац 6. у поглављу VII ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом, са референц листом извршених услуга и изведених радова, у претходне три година (2015, 2016. и 2017.), копијом уговора и рачуна, копијом личних лиценци и потврдом ИКС о важењу истих, копија М образаца или уговора о привременим и повременим пословима или уговора о делу.
	Да понуђач има доказано искуство у радовима примереним предмету јавне набавке у последње три године (2015, 2016. и 2017.), што је неопходно доказати референц листом из области која је предмет набавке и копијама уговора о извршеним радовима	
2	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач поседује неопходан кадровски капацитет за извршење јавне набавке, односно да понуђач има стално запослено високообразовано стручно лице/а и/или планира ангажовање одговорних лица која ће решењем бити именована за вршење услуга у предметној јавној набавци и која поседује адекватну лиценцу, неопходну за израду техничке документације и реализацију овог посла	

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4 и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац 6. у поглављу VII ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач

је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (Образац 7. у поглављу VII ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (Образац 6. у поглављу VII ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико Наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу обавезних услова – Доказ:

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. *Напомена:* Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и **УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту

пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу обавезних услова - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

- доказ из члана 75. став 1. тачка 1-4) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде Наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке. Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између понуђача и Наручиоца мора да буде на српском језику писана ћириличним писмом.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о. 11040 Београд, ул. Стјепана Филиповића бр. 45**, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп, набавка бр. 7/2018 – НЕ ОТВАРАТИ**“.

При изради понуде понуђач се мора придржавати захтева или услова из конкурсне документације, позива за подношење понуда и ЗЈН. Пропуст у достављању тражених информација или доказа је на одговорност понуђача и може резултирати одбијањем понуде као неприхватљиве.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до 08.05.2018. године, до 12.⁰⁰ часова.

Отварање понуда ће се обавити јавно, последњег дана рока за доставу понуда, тј. дана 08.05.2018. године, на адреси Наручиоца - Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о. 11040 Београд, ул. Стјепана Филиповића бр. 45 и то у 12.³⁰ часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена неотворена, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Представник подносиоца понуде, пре почетка поступка отварања мора предати писано пуномоћје за учешће у поступку отварања, издато на меморандуму, оверено почетом и потписом овлашћеног лица, као и личну карту на увид.

Понуда мора бити сачињена у папирном облику, са свим елементима и обрасцима из конкурсне документације.

Приликом израде понуде понуђач не сме мењати и допуњавати текст конкурсне документације.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени наведени обрасци из конкурсне документације.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације, као што је наведено у претходном ставу, што подразумева и модел уговора.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају јасно и недвосмислено, читко – штампаним словима, неизбрисивим мастилом.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи, речи писане преко других речи, изузев када је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке остати видљиве и бити оверене парафом овлашћеног лица које је потписало понуду и печатом понуђача.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је потпуно упознат са важећим законима, подзаконским актима и правилима која, на било који начин, могу утицати или се примењивати на поступак уступања, уговарања и извршења предмета набавке.

Трошкове припреме и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова, осим за трошкове предвиђене у обрасцу трошкова припреме понуде (Образац бр 3).

3. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

4. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде са назнаком да се ради о измени, допуни или опозиву понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

У року за подношење понуде понуђач може писаном изјавом одустати од своје достављене понуде. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, с обавезном назнаком да се ради о одустајању од понуде. У наведеном случају понуда се неотворена враћа понуђачу.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., 11040 Београд, Стјепана Филиповића број 45, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку број: 7/2018 - „НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку број: 7/2018 - „НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку број: 7/2018 - „НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку број: 7/2017 - „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

У случају опозива понуде понуђач даје писану изјаву о опозиву понуде, с обавезном назнаком да се ради о одустајању од понуде и у наведеном случају понуда се неотворена враћа понуђачу.

У случају измене понуде у делу који се тиче понуђене цене, уколико се **не назначи** на који део техничке спецификације се односи, сматраће се да се све јединичне цене у техничкој спецификацији мењају за процентуални износ (однос укупне понуђене цене пре измене и након измене).

5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

6. Понуда са подизвођачима

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VII ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 7. у поглављу VII ове конкурсне документације).

Понуђач у потупности одговара Наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити подизвођач понуђачу којем је додељен уговор.

Уколико ће понуђач извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу, обавезни елементи понуде и уговора о јавној набавци биће:

- . подаци о подизвођачу (назив, адреса, седиште, ПИБ),
- . део предмета набавке које ће пружати подизвођач,
- . % укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- . члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- . обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Обрасци изјаве о испуњености услова, изјаве о независној понуди и изјаве о поштовању прописа и споразум морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Наручилац не може закључити уговор са понуђачем у случају постојања сукоба интереса, уколико је постојање сукоба интереса утицало или могло да утиче на одлучивање у поступку јавне набавке.

8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања

Привремене ситуације понуђач ће подносити на исплату у текућем месецу, за изведене радове у претходном месецу, а окончану ситуацију, након примопредаје радова.

Уколико понуђач захтева аванс дужан је да достави авансну ситуацију у вредности аванса, који не може бити већи од 40% уговорене вредности радова.

Привремене ситуације Понуђач доставља надзорном органу до 5. у месецу, за радове изведене у претходном месецу.

Контрола привремене месечне и окончане ситуације врши се од стране надзорног органа у року од наредних 5 дана од дана пријема ситуације. Након извршене контроле и овере од стране надзорног органа, ситуацију са комплетном документацијом, надзорни орган доставља Наручиоцу, који је оверава у наредном року од 7 дана.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, Наручилац је дужан да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације (листовете грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме, по потреби и другу документацију), понуђач доставља надзорном органу који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна.

Ситуације (привремене и окончана), које се испостављају Наручиоцу, морају бити потписане и оверене од стране овлашћеног лица понуђача, надзорног органа и Наручиоца.

Исплату по испостављеним привременим и окончаној ситуацији за изведене радове, Наручилац је дужан да изврши у року од 45 дана од дана овере од стране Наручиоца.

9. Валута и начин вођења и изражавања цене у понуди

Цена радова мора бити исказана у српским динарима (РСД), без ПДВ-а.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, попуст мора бити урачунат у цену у понуди. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену неће бити узети у обзир.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена се даје за целокупан предмет јавне набавке.

Цена се у понуди уписује бројкама.

Понуђач је дужан уписати укупну цену за сваку позицију, као и укупну цену за понуђене радове, на начин како је то одређено у приложеним обрасцима понуде и обрасцу структуре цене.

10. Неуобичајено ниска цена

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене. Неуобичајено ниска цена је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, од понуђача ће захтевати детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике

начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима финансијског обезбеђења испуњења обавеза понуђача

1) Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке, коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је минимум 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Бланко соло меницу за добро извршење посла

Изабрани понуђач се обавезује да у моменту закључења уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а и роком важење 30 дана дужим од уговореног рока завршетка радова.

У случају продужетка рока извршења Уговора, Извођач је у обавези да Наручиоцу достави ново менично овлашћење на исти износ, а са роком важности 30 дана дужим од новоутврђеног рока за добро извршење посла.

Средства гаранције за добро извршење посла биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста Извођача да изврши своје обавезе по уговору.

3. Бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року

Изабрани понуђач се обавезује да у моменту примопредаје радова, односно испостављања окончане ситуације, преда Наручиоцу бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а и роком важење 30 дана дужим од трајања гарантног рока.

Средства гаранције за отклањање недостатака у гарантном року биће платива Наручиоцу као накнада за губитак до кога буде дошло због пропуста извођача да изврши своје обавезе по уговору.

12. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагању, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу Наручиоца Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., 11040 Београд, Стјепана Филиповића бр. 45, Република Србија или путем електронске поште на е-mail beocvor@beogradcvor.rs тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 7/2018**“.

14. Измене и допуне конкурсне документације

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да, без одлагања измене и допуне, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда Наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу

оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. Рок за закључење уговора

Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије, Наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

Наручилац не може закључити уговор о јавној набавци са понуђачем у случају постојања сукоба интереса.

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (<http://www.beogradcvor.rs/>) у року од 3 (три) дана, од дана доношења одлуке.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам (8) дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен у обавези је да достави Наручиоцу потписане примерке уговора у року од најдуже 3 (три) дана од дана пријема уговора.

18. Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца, противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља Наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: beocvor@beogradcvor.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права понуђач обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране понуђача најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин

достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручицац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Садржина захтева за заштиту права дефинисана је чланом 151. ЗЈН и између осталог мора садржати потврду о уплати таксе и то у износу од 60.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН, која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- број рачуна: 840-30678845-06;
- шифру плаћања: 153 или 253;
- позив на број: ЈН бр. 7/2018;
- сврха: такса за ЗЗП; Предузеће за изградњу железничког чвора Београда д.о.о.; ЈН бр. 7/2018;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други

субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

19. Остало

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15), Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима, Закона о општем управном поступку, Закона о железници, Закона о безбедности у железничком саобраћају, као и остали позитивни прописи.

VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању прописа (Образац 5);
- 6) Образац изјаве понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 6);
- 7) Образац изјаве подизвођача о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 7).
- 8) Изјава о финансијском обезбеђењу (Образац 8)
- 9) Менично овлашћење за корисника сопствене менице (Образац 9)
- 10) Менично овлашћење за корисника сопствене менице (Образац 10)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ јавне набавке радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп, бр. 7/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке радова које ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке радова које ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ РАДОВА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана од испостављана ситуације
Рок завршетка радова	45 дана од увођења у посао
Место извођења радова	Железничка станица Београд Центар-Прокоп
Гарантни рок	Две године
Рок важења понуде	30 дана
Остало	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Радови на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у
железничкој станици Београд Центар – Прокоп, ЈН бр. 7/2018

Ред. број	О П И С	Јед. мере	Колич.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5	6	7
1	Демонтажа постојеће термоенергетске опреме која није у функцији: - пражњење комплетне инсталације - демонтажа електричног котла снаге Q= 120 KW - демонтажа електро развода и напајања котла - демонтажа циркулационих пумпи које нису у функцији - демонтажа термичке изолације и цевовода око котла	компл.	1				
2	Испорука и уградња електричног котла капацитета Q=150 KW, комплетно са електрокомандним орманом и аутоматиком за безбедан рад. Котао је са свим грејачима и могућношћу за степенести избор снаге котла.	компл.	1				
3	Испорука и уградња запорне и сигурносне арматуре котла, комплетно са прирубницама и елементима за спајање и дихтовање						
	равни запорни вентили DN65 NP16 вентил сигурности са тегом DN32 NP16	компл. компл.	2 1				
4	Испорука и уградња експанзионе посуде са мембраном запремине V= 100 lit.						
5.	Испорука и уградња топловодних калорифера тип TOP KFW -27.2G производ Топиз или сличан истих карактеристика. Калорифер је са металним кућиштем и Cu-Al измењивачем снаге Q= 13,0 KW на режиму tul/tiz = 700°/50° C Т улазног ваздуха 150° C Снага вентилатора калорифера P=280 W димензија 550 x 500 x 415	компл.	4				
6	Испорука и уградња регулатора брзине вентилатора калорифера	компл.	4				
7	Испорука и уградња цевног развода од челичних шавних цеви следећих димензија						
	NO 65 (Ø 76,1 x 3,65)	m	4				
	NO 50 (Ø 60,3 x 3,65)	m	40				
	NO 40 (Ø 48,3 x 3,25)	m	16				
	NO 32 (Ø 42,4 x 3,25)	m	60				
	NO 25 (Ø 33,1 x 3,25)	m	40				

8	За спојни и заптивни материјал, дисугас, електроде, носаче цеви и слично узима се 50% од позиције 7	%	0,5				
9	Чишћење цевовода од корозије, бојење основном бојом у два премаза и завршном лак бојом	m ²	20				
10	Израда и монтажа термичке изолације минералном вуном у облози од Al лима, дебљине 50 mm	m ²	80				
11	Испорука и уградња циркулационих пумпи комплетно са монтажним материјалом према следећим величинама.						
	котловска пумпа 9.1. HST 65 - 10F	ком	2				
	пумпа, калориферског грејања GRUNDFOS тип UPS 32-120F проток V= 4 m ³ /h напор H= 6m	ком	2				
	пумпа клима коморе I 9.4. HST 0 - 16F	ком	2				
	пумпа клима коморе II 9.5. HST 40 - 12	ком	2				
пумпа радијаторског грејања 9.3 HST 25/6 - 180	ком	2					
12	Испорука и уградња арматуре на кругу калориферског грејања						
	равни запорни вентили RZV NO50 NP6	ком	2				
	равни запорни вентили RZV NO40 NP7	ком	4				
	хватач нечистоће NO50 NP6	ком	1				
	неповратни вентил NO50 NP6	ком	1				
	кугласти вентил DN 25	ком	6				
балансни вентил са навојем DN 25	ком	6					
13	Израда и монтажа електро ормара за пуштање у рад калориферског грејања са свом командном, заштитном и радном аутоматиком за 6 калорифера и 2 циркулационе пумпе	компл.	1				
14	Испорука електро проводника и израда инсталације електро напајања калорифера и циркулационих пумпи, са свим неопходним пратећим материјалом за полагање проводника и њихово повезивање са опремом	компл.	1				
15	Ситни грађевински радови на изради продора кроз зидове и подне плоче и њихова обрада након постављања инсталација	компл.	1				
16	Испирање инсталације и проба на хидраулични притисак и санација евентуалних цурења	компл.	1				
17	Пуњење инсталације и пуштање у пробни рад са регулисавањем параметара у складу са задатим вредностима	компл.	1				
18	Припремно завршни радови, транспортни трошкови, трошкови отварања градилишта, ситан потрошан материјал и сви остали паушални трошкови узимају се 5% од укупне вредности радова	компл.	1				
	УКУПНО						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом
- у колону 6. уписати укупну вредност без ПДВ-а
- у колону 7. уписати укупну и укупну вредност са ПДВ-ом

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп, бр. 7/2018

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____
(навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку **јавне набавке радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп, бр 7/2018**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), дајемо следећу

ИЗЈАВУ
О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

(навести назив и седиште понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду за **јавну набавку радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп, јавна набавка број 7/2018**, саставили поштујући обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

М.П.

.....
(Потпис овлашћеног лица)

М.П.

.....
(Потпис овлашћеног лица)

М.П.

.....
(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 2. ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке **радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп, број 7/2018,** испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
Да располаже неопходним пословним, кадровским и техничким капацитетом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
(навести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке **радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар - Прокоп, број 7/2018**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Модел меничног овлашћења (доставља се уз понуду)

ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

ДУЖНИК-ПРАВНО ЛИЦЕ: _____

Седиште/адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

КОРИСНИК: Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., 11040 Београд, Стјепана Филиповића бр. 45, ПИБ: 101511496, матични број: 07012446

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко, соло менице

Предајемо вам бланко соло меницу и то, бр. _____, овлашћујемо: Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ 1. меница - 5% од вредности понуде без ПДВ-а, односно на износ _____ динара, у сврху **гаранције за озбиљност понуде** са роком важења 30 дана дуже од предвиђеног рока важења понуде.

Овлашћује се : Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., као Поверилац, да у складу са одредбама наведене јавне набавке за наплату доспеле Менице, безусловно и неопозиво, на први позив, без протеста и трошкова, вансудски иницира наплату на терет рачуна Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца - Предузећа за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., Београд.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднет налог за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средства на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предмета.

Менице су важеће и да у току трајања опције понуде дође до: промена овлашћених лица за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања ОВЛАШЋЕЊА: _____ 2018. године

ДУЖНИК- издавалац менице: _____ М.П.

Модел меничног овлашћења (доставља се уз уговор)

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., 11040 Београд, Стјепана Филиповића бр. 45, ПИБ: 101511496, матични број: 07012446

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара (словима: _____)

на име **средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла**, а коју Корисник може реализовати ако горе наведени дужник не извршава или неуредно извршава своје обавезе по основу Уговора _____ дел. број Дужника _____ од _____ године, дел. број Корисника _____ од _____ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке број 7/2018.

Рок важења менице је до _____ године.

Овлашћујемо: **Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., Београд**, да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Модел меничног овлашћења (доставља се уз окончану ситуацију)

На основу Закона о меници и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платог промета,

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК: Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., 11040 Београд, Стјепана Филиповића бр. 45, ПИБ: 101511496, матични број: 07012446

Предајемо вам једну бланко соло меницу са клаузулом да је „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, серија _____ на износ _____ динара (словима: _____)

на име **средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року**, а коју Корисник може реализовати ако горе наведени дужник не извршава или неуредно извршава своје обавезе по основу Уговора _____ дел. број Дужника _____ од _____ године, дел. број Корисника _____ од _____ године, који је закључен након спроведеног поступка јавне набавке број 7/2018.

Рок важења менице је до _____ године.

Овлашћујемо: **Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о., Београд**, да горе наведену меницу може уновчити неопозиво, безусловно, на први позив, без права на приговор, без трошкова, вансудски и преко своје банке са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату - плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а приоритетно на терет нашег рачуна број _____ и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну/има уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица Дужника _____.

Ово овлашћење сачињено у два (2) истоветна примерка, од којих један (1) за Дужника, 1 (један) за Корисника.

Датум издавања овлашћења

Дужник – издавалац менице

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

1. **Предузеће за изградњу железничког чвора Београд д.о.о.**, Стјепана Филиповића 45, Београд, матични број 07012446, ПИБ 101511496, које заступа директор Милутин Милошевић, дипл.инж. (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____,
адреса _____,
матични број _____, ПИБ _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: Извођач),

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 7/2018, чији је предмет радови на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар – Прокоп;
- да је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;
- да је Извођач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ (биће преузето из понуде), која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора, број _____ (попуњава Наручилац), доделио Извођачу уговор.

Предмет Уговора

Члан 1.

Овим Уговором се регулишу међусобни односи, права и обавезе Наручиоца и Извођача насталих по основу **радова на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар – Прокоп**, у свему према спецификацији приказаној у табели Обрасца структуре цена.

Уговорне стране су сагласне да Извођач за Наручиоца изведе радове на машинским (термотехничким) инсталацијама за грејање и вентилацију у железничкој станици Београд Центар – Прокоп, у свему према прихваћеној понуди Извођача бр. _____ од _____ године, која је саставни део овог Уговора.

Рок за извођење радова

Члан 2.

Извођач ће радове из члана 1. овог уговора, извести у року од 45 календарских дана, од дана увођења Извођача у посао.

Извођач ће радове изводити при редовном одвијању саобраћаја возова, односно пријема и отпреме путника.

Надзорни орган уписује у грађевински дневник датум завршетка свих уговорених радова.

Извођач је дужан да започне радове даном увођења у посао. Уколико Извођач не започне радове даном увођења у посао, Наручилац ће оставити накнадни рок до 7 дана да започне радове, а уколико Извођач ни у накнадном року не започне радове, Наручилац може раскинути овај Уговор, уз реализацију менице за добро извршење посла, у целости, као и захтевати од Извођача накнаду штете, до износа стварне штете.

Члан 3.

Извођач има право на продужење уговореног рока у следећим случајевима:

1. ако дође до природних догађаја који имају карактер више силе;
2. ванредни догађаји везани за одбрану земље;
3. због кашњења радова проузрокованих неиспуњењем уговорних обавеза осталих учесника у послу, које ангажује Наручилац;
4. због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Ако наступе околности из тачака 1, 2, 3 и 4 претходног става, Извођач их одмах уписује у грађевински дневник, а у року од 3 дана од настанка узрока доставља у писменој форми, уз сагласност Надзорног органа, предлог Наручиоцу за продужење уговореног рока за завршетак радова.

Наручилац је обавезан да, по наведеном захтеву, донесе одлуку у року од 7 дана од пријема захтева.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране о томе сачине Анекс Уговора.

Извођач нема право на продужење рока у следећим случајевима:

1. ако западне у доцњу са извођењем радова, због ванредних околности које су настале у време када је био у доцњи;
2. атмосферских и климатских прилика које су се могле предвидети у време закључења Уговора.

Цена и начин плаћања

Члан 4.

Укупна вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

- Укупна вредност динара без ПДВ-а

(словима: _____ и ___/100),

- Вредност ПДВ-а износи динара.

(словима: _____ и ___/100).

- Укупна вредност Уговора износи динара са ПДВ-ом,

(словима: _____ и ___/100).

Члан 5.

Наручилац ће уговорену цену радова исплатити Извођачу, на текући рачун бр. _____, код _____ банке и то у висини аванса од 40 %, по потписивању Уговора, а остатак по извршеном послу.

Уговорне стране су сагласне да су јединичне цене радова фиксне и да се неће мењати у случају промене цена елемената на основу којих су исте формиране.

Члан 6

Наручилац се обавезује да Извођачу исплати уговорену цену из члана 4. Уговора на следећи начин:

- на основу авансне ситуације, одмах по испостављању ситуације и
- на основу окончане ситуације, у року од 45 дана од дана овере ситуације.

Члан 7.

Окончану ситуацију Извођач испоставља на основу изведених количина уговорених радова и уговорених јединичних цена.

Окончану ситуацију Извођач испоставља по основу Записника о примопредаји радова и коначном обрачуну и подноси по извршеној примопредаји радова и потписивању Записника о примопредаји и коначном обрачуну.

Уз окончану ситуацију, Извођач је обавезан да достави Наручиоцу, преко Надзорног органа:

1. фотокопије Записника о извршеној контроли радова, оверене и потписане од Надзорног органа;
2. фотокопије листова грађевинског дневника за време извођења радова, за које се испоставља окончана ситуација, обострано потписане и оверене;
3. фотокопије листова грађевинске књиге, за све уговорене и изведене позиције приказане у ситуацији, оверене од стране надзорног органа;

Окончану ситуацију Извођач доставља Надзорном органу на оверу. Након извршене контроле и овере, ситуацију са комплетном документацијом из овог члана, у року од 7 дана од дана овере и потписа од стране Надзорног органа, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

Уколико Извођач не достави окончану ситуацију са свим прилозима из овог члана, Наручилац неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација. Уколико Наручилац оспори испостављену ситуацију у делу, дужан је да исплати неспорни део ситуације, а спорни део окончане ситуације решиће се договором између уговорних страна, односно у свему у складу са одредбама Уговора.

Уз окончану ситуацију, Извођач доставља Наручиоцу и бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, са меничним овлашћењем – писмом, у износу од 5% од вредности Уговора, без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Обавезе Наручиоца

Члан 8.

Наручилац се обавезује да:

- омогући Извођачу увид у постојећу документацију и друге податке којим располаже, неопходне за извођење свих радова из чл. 1. овог уговора.

- обезбеди вршење стручног надзора, у складу са чланом 153. Закона о планирању и изградњи;
- у примереном року решава све захтеве Извођача и доставља одговоре у писменој форми;
- обезбеди примопредају радова у року од 14 дана од дана пријема обавештења Извођача о датуму завршетка радова;
- редовно измирује обавезе према Извођачу за изведене радове у складу са одредбама Уговора који дефинишу начин плаћања.

Обавезе Извођача

Члан 9.

Извођач је дужан да, нарочито, изврши следеће обавезе:

- да све радове изведе стручно и квалитетно са пажњом „доброг привредника и стручњака“, у складу са техничком документацијом, постојећим техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за изградњу предметног објекта, односно радова ове врсте, те да уграђује материјале и опрему који по квалитету одговарају техничкој документацији, техничким условима, прописаним стандардима и о томе достави одговарајуће доказе њиховог квалитета;
- да организује градилиште на начин којим се обезбеђује приступ локацији, обезбеђење несметаног одвијања саобраћаја и заштита околине за време трајања радова;
- да организује извршење уговореног посла тако да не ремети функционисање рада железничке станице и одвијање железничког саобраћаја, као и да спроведе све безбедносне мере заштите путника и железничких саобраћајних средстава у станици која могу бити на било који начин угрожена услед извођења радова на самом градилишту или зонама станичног комплекса које се користе за прилаз градилишту;
- да упозна сва запослена лица која ће радити на градилишту са потенцијалним опасностима од близине високог напона (25 kV) у контактної мрежи изнад колосека, одвијања железничког саобраћаја у близини градилишта и да у вези са тим постави видна упозорења на градилишту и спроведе све потребне превентивне мере заштите;
- да благовремено о свом трошку предузима све мере за обезбеђење и сигурност објеката, радова, опреме, материјала, радника, пролазника и саобраћаја, саобраћајница и тротоара, постојећих инсталација, као и суседних објеката;
- да осигура безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова, до предаје радова Наручиоцу;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да о свом трошку обезбеди чување, заштиту и одржавање изведених радова до предаје Наручиоцу;
- да спроводи и строго се придржава мера безбедности и здравља на раду и противпожарне заштите на градилишту;
- да надзорном органу Наручиоца омогући вршење надзора на објекту и контролу количине и квалитета употребљеног материјала, као и неометан приступ складишном, магацинском и сваком другом простору у коме се обезбеђују и чувају до уградње, материјал и опрема за уградњу;
- да редовно води грађевински дневник, грађевинску књигу и обезбеђује књигу инспекције;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног стручног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замени набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова из динамичког плана извођења радова;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме;
- да о свом трошку, по завршеној изградњи предметног објекта или у случају раскида уговора, повуче са градилишта своје раднике и уклони преостали материјал, опрему, средства за рад и привремене објекте које користи у току рада, очисти градилиште од отпадака, као и да уреди земљиште на коме је објекат изграђен;
- да преда изведене радове Наручиоцу.

Гарантни рок

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове је две године.

Гарантни рок почиње да тече од дана обостраног потписивања записника о квалитативном пријему радова и уградњи опреме.

Гаранције за добро извршење посла

Члан 11.

Извођач је дужан да приликом закључења уговора достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од 10 % вредности Уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без приговора“, „по виђењу“, „неопозива“ и „безусловна“, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Меница мора да важи тридесет дана дуже од истека рока важења Уговора. Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорних обавеза важност менице мора да се продужи.

Менично овлашћење мора бити потписано и оверено, у складу са Законом о платном промету („Сл. лист СРЈ” бр. 3/02 , 5/03 , „Сл. гласник РС” бр. 43/04, 62/06, 111/09 - др. закон, 31/11). Са меницом, Извођач је дужан да достави и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу и податком о броју текућег рачуна који се наводи у меничном овлашћењу, ОП образац – оверен потпис лица овлашћеног за заступање и доказ о регистрацији менице у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС" број 56/2011).

Уколико Извођач приликом закључења уговора не достави средство финансијског обезбеђења на начин и под условима из става 1 – 3. овог члана Наручилац може да раскине Уговор.

Уговорна казна

Члан 12.

Ако Извођач не изврши уговорне обавезе у уговореном року дужан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну од 1‰ (један промил) дневно на вредност изведених радова са закашњењем, с тим да укупна казна не може бити већа од 5% (пет процената) вредности Уговора.

Раскид уговора

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се уговор може раскинути споразумно.

Уговор се може раскинути једнострано у случају када једна уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе, при чему савесна уговорна страна има право на накнаду причињене штете.

Уговорне стране су обавезне да о раскиду уговора обавесте другог уговарача писменим путем.

Виша сила

Члан 14.

Уговорне стране ослобађају се делимично или у потпуности последица неизвршења обавеза по овом Уговору уколико је неизвршење резултат деловања више силе.

Под околностима више силе подразумевају се околности које су настале после закључења овог Уговора, као резултат ванредних догађаја независно од воље уговорних страна, као што су: рат, земљотреси, поплаве, пожари, епидемија, акти државних органа од утицаја на извршење обавеза.

Уговорна страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом или на неки други писани начин да обавести другу страну о настанку околности које спречавају извршење уговорне обавезе. Уговорна страна која благовремено не јави другој страни наступање околности више силе, а која је том околношћу погођена, не може се позивати на њу, изузев ако сама та околност не спречава слање таквог обавештења.

За време трајања више силе обавезе из Уговора мирују и не примењују се санкције због неизвршења уговорних обавеза.

Наступањем околности из овог члана продужава се рок за испуњење уговорних обавеза и то за период који по свом трајању одговара трајању настале околности и разумног рока отклањања последица тих околности.

Уколико настале околности из овог члана трају дуже од једног месеца свака од уговорних страна задржава право да раскине Уговор.

Решавање спорова

Члан 15.

У случају спора између Наручиоца и Извођача надлежан је Привредни суд у Београду.

Измена и допуна уговора

Члан 16.

Овај уговор може бити измењен или допуњен у истој форми, сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор.

Изузетно од става 1. овог члана Наручилац има право да једнострано раскине Уговор уколико Извођач не изврши радова који су предмет овог Уговора, у уговореном року, као ни у накнадном року који му Наручилац одреди.

Завршне одредбе

Члан 17.

За све што овим уговором није посебно дефинисано, примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, одредбе Посебних узанси о грађењу, као и других позитивних прописа.

Члан 18.

Саставни део овог Уговора је понуда Извођача број:..... од2018. године, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Члан 19.

Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања, достављањем менице као финансијског обезбеђења за добро извршење посла, сходно члану 11. овог Уговора.

Члан 20.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 4 (четири) примерка, а Извођач 2 (два) примерка.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

.....

Милутин Милошевић, дипл.инж.

VIII ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ И СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

1. Технички услови

Понуђач је дужан да радове у свему прилагоди редовним радним активностима Наручиоца.

Понуђач се обавезује да радове, који су предмет јавне набавке, изведе у складу са важећим техничким прописима. Понуђач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, опрему, изврши све радове, укључујући и припремно - завршне, као и све друге неопходне радње за потпуно извршење посла који је предмет овог Уговора.

Понуђач се обавезује:

- да Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно- правних прописа за време укупног трајања уговора;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење надзора у току радова од стране овлашћених лица Наручиоца;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима овлашћених лица Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, замену набављеног или уграђеног материјала или убрзање реализације услуге, када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова;
- да, по завршетку посла, одмах обавести Наручиоца;
- да гарантује квалитет пружених услуга, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да, отклањању недостатка у гарантном року за пружену услугу, Понуђач мора да приступи у року од 2 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

Коначна оцена квалитета пружене услуге и употребљеног материјала врши се приликом записничке примопредаје извршених радова.

2. Техничке спецификација

Ред. број	О П И С	Јед. мере	Количина
1	Демонтажа постојеће термоенергетске опреме која није у функцији: - пражњење комплетне инсталације - демонтажа електричног котла снаге Q= 120 KW - демонтажа електро развода и напајања котла - демонтажа циркулационих пумпи које нису у функцији - демонтажа термичке изолације и цевовода око котла	компл.	1
2	Испорука и уградња електричног котла капацитета Q=150 KW, комплетно са електрокомандним орманом и аутоматиком за безбедан рад. Котао је са свим грејачима и могућношћу за степености избор снаге котла.	компл.	1
3	Испорука и уградња запорне и сигурносне арматуре котла, комплетно са прирубницама и елементима за спајање и дихтовање		
	равни запорни вентили DN65 NP16	компл.	2
	вентил сигурности са тегом DN32 NP16	компл.	1

4	Испорука и уградња експанзионе посуде са мембраном запремине V= 100 lit.		
5.	Испорука и уградња топловодних калорифера тип TOP KFW -27.2G производ Топиз или сличан истих карактеристика. Калорифер је са металним кућиштем и Cu-Al измењивачем снаге Q= 13,0 KW на режиму t1/t2 = 700°/50° C Т улазног ваздуха 150° C Снага вентилатора калорифера P=280 W димензија 550 x 500 x 415	компл.	4
6	Испорука и уградња регулатора брзине вентилатора калорифера	компл.	4
7	Испорука и уградња цевног развода од челичних шавних цеви следећих димензија		
	NO 65 (Ø 76,1 x 3,65)	m	4
	NO 50 (Ø 60,3 x 3,65)	m	40
	NO 40 (Ø 48,3 x 3,25)	m	16
	NO 32 (Ø 42,4 x 3,25)	m	60
	NO 25 (Ø 33,1 x 3,25)	m	40
8	За спојни и заптивни материјал, дисугас, електроде, носаче цеви и слично узима се 50% од позиције 7	%	0,5
9	Чишћење ценовода од корозије, бојење основном бојом у два премаза и завршном лак бојом	m ²	20
10	Израда и монтажа термичке изолације минералном вуном у облози од Al лима, дебљине 50 mm	m ²	80
11	Испорука и уградња циркулационих пумпи комплетно са монтажним материјалом према следећим величинама.		
	котловска пумпа 9.1. HST 65 - 10F	КОМ	2
	пумпа, калориферског грејања GRUNDFOS тип UPS 32-120F проток V= 4 m ³ /h напор H= 6m	КОМ	2
	пумпа клима коморе I 9.4. HST 0 - 16F	КОМ	2
	пумпа клима коморе II 9.5. HST 40 - 12	КОМ	2
	пумпа радијаторског грејања 9.3 HST 25/6 - 180	КОМ	2
12	Испорука и уградња арматуре на кругу калориферског грејања		
	равни запорни вентили RZV NO50 NP6	КОМ	2
	равни запорни вентили RZV NO40 NP7	КОМ	4
	хватач нечистоће NO50 NP6	КОМ	1
	неповратни вентил NO50 NP6	КОМ	1
	кугласти вентил DN 25	КОМ	6
	балансни вентил са навојем DN 25	КОМ	6
13	Израда и монтажа електро ормара за пуштање у рад калориферског грејања са свом командном, заштитном и радном аутоматиком за 6 калорифера и 2 циркулационе пумпе	компл.	1
14	Испорука електро проводника и израда инсталације електро напајања калорифера и циркулационих пумпи, са свим неопходним пратећим материјалом за полагање проводника и њихово повезивање са опремом	компл.	1
15	Ситни грађевински радови на изради продора кроз зидове и подне плоче и њихова обрада након постављања инсталација	компл.	1
16	Испирање инсталације и проба на хидраулични притисак и санација евентуалних цурења	компл.	1
17	Пуњење инсталације и пуштање у пробни рад са регулисавањем параметара у складу са задатим вредностима	компл.	1
18	Припремно завршни радови, транспортни трошкови, трошкови отварања градилишта, ситан потрошан материјал и сви остали паушални трошкови узимају се 5% од укупне вредности радова	компл.	1
	УКУПНО		